



République du Sénégal
Un Peuple – Un But – Une Foi



Ministère de l'Education nationale

INSPECTION D'ACADEMIE DE PIKINE-GUEDIAWAYE

L'Inspecteur d'académie

N° 0774

IA PG/ SG/ BGPEEA/EXCO/ssm

Pikine, le 24 juin 2024

PLANIFICATION DES ACTIVITES RELATIVES A L'ORGANISATION DE L'EXAMEN DU CFEE, SESSION DE 2024

N°	Taches	Période	Durée	Responsable	Observation
1.	Administration épreuves	Les mardi 25 et mercredi 26 juin 2024	2 jours	IEF	Veiller à une bonne sécurisation des centres.
2.	Supervision du déroulement des épreuves	Les mardi 25 et mercredi 26 juin 2024	2 jours	IEF	Remontée des statistiques le 25 juin 2024 à 09 heures.
3.	Acheminement des copies et des documents annexes vers l'IEF puis vers l'IA	Du Jeudi 27 au samedi 29 juin 2024		Chefs de centre / IEF	Veiller au bon déroulement de l'examen
4.	Mise à jour de base de données	Du Vendredi 28 au samedi 29 juin 2024		IEF	Veiller à une bonne sécurisation des copies et documents annexes lors de leur acheminement.
5.	Rencontre de partage et d'harmonisation sur le barème de correction	Le jeudi 04 juillet 2024	1 jour	IA	Veiller à l'exhaustivité de l'exploitation des données, en vue de leur mise à jour dans la base.
6.	Commissions spéciales au niveau de l'IA (Exploitation des documents annexes, traitement des données des centres, anonymat des copies, mise en paquets)	Du lundi 1 au lundi 10 juillet 2024	10 jours	IA	Tous les inspecteurs des IEF et de l'IA sont concernés.
					Veiller à un contrôle effectif de tout le processus.

N°	Tâches	Période	Durée	Responsable	Observation
7.	Correction des copies	A partir du jeudi 11 au samedi 13 juillet 2024	3 jours	IEF	Assurer un bon déroulement de la correction.
8.	Supervision de la correction	A partir du jeudi 11 au samedi 13 juillet 2024	3 jours	IEF	Tous les inspecteurs des IEF supervisent la correction.
9.	Acheminement des paquets de copies et des documents annexes (relevés de notes, relevés généraux...) des centres de correction à l'IEF	Au plus tard le samedi 13 juillet 2024		Chefs de centre	Veiller à contrôler la conformité de toutes les pièces avant leur acheminement.
10.	Acheminement des paquets de copies et des documents annexes (relevés de notes, relevés généraux...) des centres de correction de chaque IEF à l'IA	Au plus tard le mardi 16 juillet 2024		IEF	Veiller à contrôler la conformité de toutes les pièces avant leur acheminement à l'IA.
11.	Saisie des notes, contrôle de la cohérence de la saisie des notes (faire le total des points obtenus)	Du mercredi 17 au mercredi 24 juillet 2024	8 jours	IA	Veiller strictement à la conformité des fiches et des relevés de notes et à la qualité des données saisies.
12.	Notification de fin de processus à la DEXCO, par chaque IA, en vue de préparer la délibération sur les résultats du CFEE de l'Académie	Jeudi 25 juillet 2024		IA	Veiller au respect du délai indiqué.
13.	Délibération sur les résultats du CFEE et envoi par courriel des rapports de délibération, le même jour.	Lundi 29 juillet 2024		IA	En rapport avec la DEXCO.
14.	Envoi des résultats aux IEF	Lundi 29 juillet 2024		IA	Veiller au respect du délai indiqué.
15.	Envoi des documents d'examen à la DEXCO.	Mardi 30 juillet 2024		IA	Veiller à la complétude des documents acheminés.

Ampliations :

- MEN /DEXCO
- Toutes les IEF
- IA/Chrono

L'Inspecteur d'académie

Gana SENE

